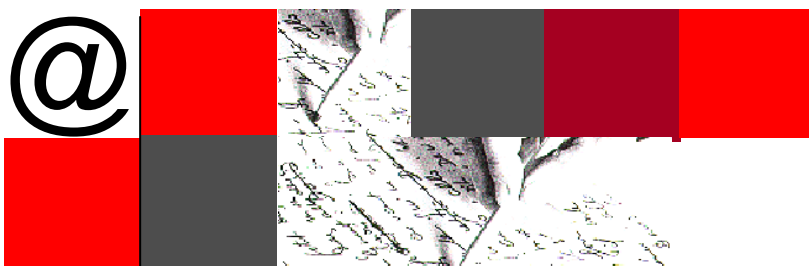


AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE CANAS DE SENHORIM
ESCOLA EB 2,3/S ENGº DIONÍSIO AUGUSTO CUNHA



BIBLIOTECA ESCOLAR
CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS



WWW

***Como pesquisar
na Internet
e
como avaliar
páginas Web***



Como pesquisar na Internet?





Conceitos introdutórios

A Internet permite encontrar um vasto conjunto de informação a partir das chamadas páginas Web.

O acesso às páginas é feito através de um **URL** (Uniform Resource Locator), normalmente chamado de endereço, e que é o conjunto de caracteres, sem espaços entre si, que aparece na barra de endereço do teu navegador, por exemplo:

http://www.netescola.org/

Domínio

Sub-domínio ou extensão

As letras **http://** significam que se trata de um documento hipertexto, que é como são designados os documentos usados na Internet.

WWW significa *World Wide Web* ou “rede de alcance mundial”. Nos navegadores actuais, não é necessário digitar “http://” se o endereço começar por “www”.

O **domínio** identifica o computador/servidor Web onde está alojada a página à qual se pretende aceder.

A **extensão** indica, em geral, o tipo de organização ou empresa, conforme abaixo:

org: organizações sem fins lucrativos

gov: instituições governamentais

com: empresas na área comercial

edu: instituições ligadas ao ensino

A extensão pode também indicar a localização geográfica (país) da organização, ex:

pt: Portugal

es: Espanha

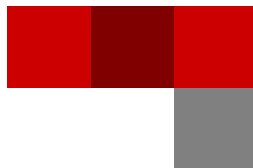
fr: França

br: Brasil





Pesquisar



Estratégias de pesquisa

Deves anotar num papel algumas ideias sobre o que pretendes procurar:

@ Qual é o **assunto** que procuro?

@ Qual é o **tema**? Qual é o subtema?

@ Quais são as **palavras-chave**? Quais são as palavras mais usadas? Quais são as palavras sinónimas?

As pesquisas na *Web* podem ser feitas, principalmente, de duas formas:

@ através dos **próprios sites que alojam os documentos procurados** (neste caso basta escrever o endereço do site na barra de endereços);

@ através dos **motores de busca**.

Pesquisa em motores de busca

Os motores de busca são os métodos mais utilizados para procurar informação.

Basta inserir o URL do motor de busca pretendido na barra de endereços e iniciar a pesquisa digitando as palavras-chave.

Google, Yahoo, AltaVista, Sapo são exemplos de motores de busca.

Dicas para pesquisar bem e depressa (1/2)

Aspas

Se estás à procura de uma frase ou expressão, coloca aspas no início e no fim.

Ex: Escreve “Sistema Nacional de Saúde” e assim o motor só te devolverá páginas onde as três palavras aparecem juntas.

Asteriscos

Se não tens a certeza de como se escreve a palavra que procuras, coloca as primeiras letras da mesma seguidas de asterisco.

Ex: plan* dar-te-á sites onde constam as palavras com a mesma raiz, como planeta, planetário ou planeamento.

Os sinais + e -

Utiliza o sinal + ou - para adicionar ou excluir palavras.

Ex: para pesquisar “Sistema Nacional de saúde” e não quiseres páginas referentes ao Brasil, deves adicionar “-Brasil” juntamente com termo pesquisado.

Se à expressão “Sistema Nacional de Saúde” acrescentares “+portugal”, só te aparecem páginas que além de “sistema nacional de saúde” têm também no seu texto a palavra Portugal.

Maiúsculas/Minúsculas e acentos

Não é feita a distinção entre maiúsculas ou minúsculas e o uso de acentos é indiferente.

Ex: Educação ou educação



Dicas para pesquisar bem e depressa (2/2)

Operadores booleanos (AND, OR, NOT, NEAR)

Os operadores booleanos servem para combinar vários termos numa mesma pesquisa.

Ex: @ Se escreveres “AND sistema AND saúde” serão mostradas todas as páginas que contenham ambos os termos “sistema” e “saúde”.

@ Se escreveres “OR sistema OR saúde” mostrará todas as páginas que contêm apenas uma das palavras.

@ Se escreveres “AND sistema NOT saúde” mostrará páginas que contêm “sistema” e excluem “saúde”.

@ Se escreveres “NEAR sistema NEAR saúde” mostrará páginas que contêm essas palavras próximas uma da outra - dez caracteres de distância.

Alguns motores de busca usam parênteses para buscas mais complexas: (sistema OR saúde) AND nacional encontrará páginas que contêm “sistema” ou “saúde” em combinação com a palavra “nacional”.





Recolher

Percorre várias páginas relacionadas, selecciona e recolhe os conteúdos (textos, imagens, vídeos, etc) que achares mais relevantes.

Como guardar?

@ Tirando notas, fazendo esquemas, resumos ou citações da informação, imprimindo, etc.

@ Podes guardar a página completa podendo deste modo rever os conteúdos sem recurso à Internet (**Ficheiro** → **Guardar Como**).

@ Regista também o endereço das páginas consultadas. Podes fazê-lo:

- * Adicionando-as aos Favoritos (**Favoritos** → **Adicionar aos favoritos**).
- * Copiando o endereço para um ficheiro de texto (Word, etc) ou para papel.



Recriar

Depois de recolhida a informação deves personalizá-la:

@ articula-a com outros conhecimentos ou com um propósito específico;

@ adapta a linguagem encontrada à que és capaz de reproduzir e utilizar (se desconheceres algum termo, pesquisa sobre ele).

@ Cita as fontes de informação, indicando o título do artigo ou do site, a data da consulta e o endereço.

Autor(es). Título, [tipo de suporte]. Ano de publicação, [data da consulta]. Disponibilidade e acesso

Ex: Harnack, Andrew. Online! A reference guide to using and citing Internet sources, [online]. 2003, [consultado em 23 de Junho de 2008]. Disponível em <http://www.exemplo.com/online/index.html>

Como avaliar páginas Web?



Necessidade de avaliar a informação



Qualquer pessoa pode criar páginas *Web* e disponibilizá-las na Internet. Assim, nem sempre aquilo que encontras na Internet é de confiança, correcto e actual.

As questões que se seguem ajudar-te-ão na avaliação da qualidade de sites e determinar se a fonte de informação que estás a explorar é de qualidade e fidedigna ou, se pelo contrário, é dúbia e pouco fiável.

Apresentação (aspectos técnicos e visuais da página)

- @ A página demora pouco a carregar?
- @ Tem um aspecto agradável?
- @ As cores, o tamanho e o tipo de letra são adequados?
- @ Tem imagens?
 - * As imagens carregam rapidamente?
 - * Têm legendas?
 - * Complementam o texto?
- @ A informação está organizada?
- @ A informação está devidamente identificada?

Navegabilidade (acesso à informação)

- @ É fácil de navegar?
- @ Existe uma ligação para voltar à página inicial ou a páginas anteriores?
- @ Consegues “navegar” na página sem te sentires perdido?
- @ Os *links* para outras páginas são facilmente visualizados?
- @ As animações (caso existam) contribuem para valorizar a informação disponibilizada?





Conteúdo (informação que a página contém)

- @ O título da página evidencia o seu conteúdo?
- @ A informação é útil para o trabalho que precisas de realizar?
- @ A finalidade do *site* está identificada?
- @ A página tem a data da última actualização?
 - * Se sim, consideras que está actualizada?
- @ A página indica a bibliografia?
- @ Tem hiperligações (*links*) para outras páginas com interesse e que sejam úteis?
- @ O conteúdo condiz com outras fontes já consultadas?

Forma/Correcção (qualidade dos textos)

- @ O conteúdo está escrito numa linguagem correcta?
- @ O vocabulário utilizado é apropriado?
- @ Não existem erros ortográficos nem gramaticais?
- @ O texto apresenta os assuntos de forma clara?

Autoria (pessoa ou pessoas que fizeram a página)

- @ O nome do autor ou da instituição está devidamente identificado?
- @ No teu entender, o autor da página é uma pessoa com competências para falar do assunto/um especialista ou uma entidade reconhecida e certificada?
- @ O autor indica bibliografia ou citações que indiquem onde o autor foi buscar a informação?
- @ Existem dados para posteriores contactos: Número de telefone, e-mail do autor/da instituição, ...?

Caracterização e comparação da Internet com outras fontes de informação

A Internet oferece uma variedade e quantidade de informação sem paralelo mas ...

@ A Internet não é uma biblioteca;

@ A informação não está na maior parte dos casos identificada, organizada e validada;

@ A Internet é um meio que favorece a auto-publicação, ou seja, qualquer pessoa com um mínimo de conhecimentos técnicos pode disponibilizar conteúdos;

@ As páginas na Internet mudam ao longo do tempo, ao sabor da vontade e humores do seu autor;

@ Saber o endereço de uma página numa dada altura, não garante que a informação se mantenha por lá;

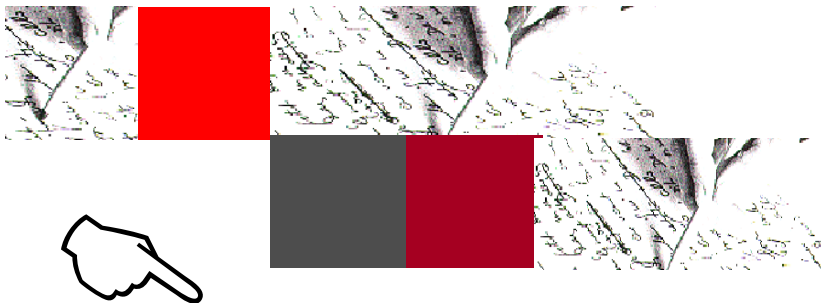
@ Algumas páginas demonstram ser fruto do trabalho de técnicos experientes, outras são trabalhos de amadores;

@ Alguns sites são actualizados diariamente, outros podem estar desactualizados.

Esperamos que este guia te ajude a encontrares a informação de qualidade que pretendes e a fazeres da Internet um instrumento de trabalho útil e eficaz.

http://





HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

Das 09:00 às 17:00 horas

Auxiliares de Acção Educativa:
Lurdes Rosa
Álvaro Lopes

Ficha Técnica
Texto e paginação da
responsabilidade dos elementos da BE/CRE
Celeste Sampaio e Sandrina Coutinho

Aprovado em Conselho Pedagógico 18 de Março de 2009

Escola EB2,3/S Eng. Dionísio Augusto Cunha

Rua Dr. Eduardo Maria dos Santos
3525 – 060 Canas de Senhorim

Tel.: 232 671239 /232 670070

Fax: 232 671840

E-mail: becanas@gmail.com